


**«Утверждаю»**  
Директор ГБУК ПО  
«Военно-исторический музей-заповедник»

  
П.М.Тринчук  
« 11 » \_\_\_\_\_ 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

### «МЕМОРИАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ЛИНИЯ СТАЛИНА»

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Филиал является структурным подразделением ГБУК ПО «Военно-исторический музей-заповедник» и функционирует в его составе на основе единых для всего музея норм и правил.
- 1.2. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с Уставом ГБУК ПО «Военно-исторический музей-заповедник», приказами, распоряжениями и инструкциями музея и вышестоящих организаций, Правилами внутреннего распорядка, Положениями коллективного договора и другими нормативными документами музея.
- 1.3. Работа филиала осуществляется на основе перспективных, годовых, квартальных планов, которые являются составной частью общемузейной документации.
- 1.4. В связи с удалённостью филиала от головного музея при решении вопросов текущей деятельности он может выступать как самостоятельная структура, которой делегированы соответствующие полномочия.

#### II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Сохранение культурного наследия региона или территории, на которой расположен филиал.
- 2.2. Обеспечение профессионального музейного уровня работы по всем основным направлениям деятельности.
- 2.3. Координация деятельности организаций культурно-просветительской направленности и местного сообщества в интересах продвижения культурного наследия и развития территории.

#### III. Направления работы

- 3.1. Проведение комплекса мер по обеспечению сохранности вверенного культурного наследия.

- 3.2. Проведение собирательской и научно-исследовательской работы с целью развития специализации филиала за счёт пополнения новыми коллекциями.
- 3.3. Поиск и поддержание контактов с исследователями, организациями и частными лицами по вопросам деятельности филиала.
- 3.4. Формирование и продвижение положительного имиджа региона музейными средствами.
- 3.5. Проведение музейной деятельности в интересах местного сообщества.
- 3.6. Создание и реализация музейного продукта социокультурной направленности, строительство экспозиций и выставок, проведение лекций, экскурсий и тематических мероприятий, издание печатной и мультимедийной продукции, рекламно-информационное обеспечение.

#### **IV. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

- 4.1. Органом управления филиалом является заведующий филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором. Отношения по регулированию труда заведующего филиалом определяются трудовым договором, заключаемым между директором и заведующим филиалом после назначения последнего на должность.
- 4.2. К компетенции заведующего филиалом относятся вопросы текущего руководства деятельностью филиала, за исключением вопросов, относящихся к компетенции директора.